

# Obec Krhová

Krhová č.p.205, PSČ: 756 63 Krhová  
IČ: 1265750

## ZÁPIS

### ZE ZASEDÁNÍ ZASTUPITELSTVA OBCE KRHOVÁ č. 2

KONANÉHO DNE 7. 2. 2013 v 17.00 hod.

#### UPOZORNĚNÍ:

Z tohoto zasedání byl pořizován zvukový záznam.

#### ZAHÁJENÍ

Dle § 92 zákona č. 128/2000 Sb. o obcích ve znění pozdějších předpisů zahájila starostka obce Sylva Kristková zasedání č. 2 Zastupitelstva obce Krhová. Starostka obce přivítala občany i zastupitele obce.

#### POČET PŘÍTOMNÝCH ČLENŮ ZASTUPITELSTVA OBCE

Starostka obce prohlásila, že zasedání Zastupitelstva obce bylo svoláno řádně a včas. Podle prezenční listiny (příloha č. 1) byli přítomni všichni zastupitelé. Zasedání zastupitelstva prohlásila starostka za usnášeníschopné.

#### OVĚŘENÍ ZÁPISU Z PŘEDCHOZÍHO ZASTUPITELSTVA OBCE

Starostka obce informovala, že zápis z předchozího ustavujícího zasedání Zastupitelstva obce byl ověřen ověřovateli zápisu Ing. Aloisem Bayerem a panem Františkem Čáněm. K nahlédnutí je na elektronické úřední desce od 5.2.2013 a je uložen na obecním úřadě. K zápisu nebyly podány žádné námítky.

#### POŘAD JEDNÁNÍ - PROGRAM – ZASEDÁNÍ č. 2 ZASTUPITELSTVA OBCE KRHOVÁ

Program ustavujícího zasedání byl stanoven:

- 1) Schválení programu
- 2) Určení ověřovatelů zápisu a zapisovatele
- 3) Schválení jednacího řádu
- 4) Projednání projektu Pojmenování ulic v Krhové
- 5) Projednání podmínek provozu knihovny
- 6) Projednání výpovědní lhůty „Dohody o upřesnění práv a povinností ze smlouvy o poskytování technických služeb uzavřené dne 30.6.2009 ve znění dodatků v souvislosti s oddělením městských částí Krhová a Poličná od města Valašské Meziříčí“.
- 7) Různé

## 1) SCHVÁLENÍ PROGRAMU

### Návrh na doplnění programu a návrh na změnu pořadí programu

Starostka obce Sylva Kristková navrhla doplnění programu o bod: „**Způsob hlasování na dnešním zasedání Zastupitelstva obce**“. Tento bod programu byl zařazen za bod č. 1, čímž došlo ke změně pořadí programu.

### Návrh na doplnění programu bodu různé:

Starostka obce Sylva Kristková předložila návrh na doplnění programu o bod projednání: „**Zřízení Jednotky sboru dobrovolných hasičů Krhová**“.

Nikdo jiný neměl žádný další návrh na doplnění programu.

Dále proběhlo hlasování:

USNESENÍ číslo:	2/2013/Z-024
Zastupitelstvo obce <b>schvaluje</b> změnu pořadí programu na body 1 až 8 a doplnění navrženého programu za bod č. 1: <b>„Způsob hlasování na dnešním zasedání Zastupitelstva obce“</b> a doplnění navrženého programu o bod č. 8 různé: <b>„Zřízení Jednotky sboru dobrovolných hasičů Krhová“</b>	
<b>PRO:</b>	<b>15</b>
<b>PROTI:</b>	<b>0</b>
<b>ZDRŽEL SE:</b>	<b>0</b>
<b>NEHLASOVAL:</b>	<b>0</b>

## Nově schválený program

- 1) Schválení programu
- 2) Způsob hlasování na dnešním zasedání Zastupitelstva obce
- 3) Určení ověřovatelů zápisu a zapisovatele
- 4) Schválení jednacího řádu
- 5) Projednání projektu Pojmenování ulic v Krhové
- 6) Projednání podmínek provozu knihovny
- 7) Projednání výpovědní lhůty „Dohody o upřesnění práv a povinností ze smlouvy o poskytování technických služeb uzavřené dne 30.6.2009 ve znění dodatků v souvislosti s oddělením městských částí Krhová a Poličná od města Valašské Meziříčí“.
- 8) Různé – Zřízení Jednotky sboru dobrovolných hasičů Krhová

Dále proběhlo hlasování:

USNESENÍ číslo:	2/2013/Z-025
Zastupitelstvo obce <b>schvaluje</b> program zasedání č. 2 Zastupitelstva obce jako celek s doplněním programu.	
PRO:	15
PROTI:	0
ZDRŽEL SE:	0
NEHLASOVAL:	0

## 2) ZPŮSOB HLASOVÁNÍ

Starostka obce Sylva Kristková navrhla, aby se o všech bodech programu **hlasovalo veřejně**.

Dále proběhlo hlasování:

USNESENÍ číslo:	2/2013/Z-026
Zastupitelstvo obce <b>schvaluje</b> způsob hlasování jako veřejné, pro všechny body programu.	
PRO:	15
PROTI:	0
ZDRŽEL SE:	0
NEHLASOVAL:	0

## 3) URČENÍ ZAPISOVATELE A OVĚŘOVATELŮ ZÁPISU

Dle § 95 zákona č. 128/2000 Sb. o obcích ve znění pozdějších předpisů je zápis pořízen do 10 dnů po skončení zasedání a bude uložen na obecním úřadu k nahlédnutí.

Starostka obce určila zapisovatelku a ověřovatele zápisu:

**Zápis provede:**

Ing. Kateřina Halaštová

**Ověření zápisu provedou:**

Ing. Zdeněk Adamec, paní Věra Čáčková

Dále proběhlo hlasování:

<b>USNESENÍ číslo:</b>	<b>2/2013/Z-027</b>
Zastupitelstvo obce <b>určuje</b> zapisovatelem Ing. Kateřinu Halaštovou a ověřovateli zápisu Ing. Zdeňka Adamce a paní Věru Čáčkovou.	
<b>PRO:</b>	<b>15</b>
<b>PROTI:</b>	<b>0</b>
<b>ZDRŽEL SE:</b>	<b>0</b>
<b>NEHLASOVAL:</b>	<b>0</b>

#### **4) SCHVÁLENÍ JEDNACÍHO ŘÁDU**

Starostka obce konstatovala, že dle § 96 zákona č. 128/2000 Sb. o obcích ve znění pozdějších předpisů Zastupitelstvo obce vydá jednací řád, v němž stanoví podrobnosti o jednání zastupitelstva obce.

Starostka obce informovala, že Jednací řád zpracovala Ing. Kateřina Halaštová, že všichni zastupitelé měli Jednací řád k připomínkování v materiálech a konečná verze Jednacího řádu je přílohou č. 2 tohoto zápisu. Dále informovala, že Jednací řád bude vyvěšen na elektronické úřední desce a bude uložen na obecním úřadu k nahlédnutí.

Dále proběhlo hlasování:

<b>USNESENÍ číslo:</b>	<b>2/2013/Z-028</b>
Zastupitelstvo obce <b>schvaluje</b> jednací řád Zastupitelstva obce Krhová s účinností ode dne 7. 2. 2013.	
<b>PRO:</b>	<b>15</b>
<b>PROTI:</b>	<b>0</b>
<b>ZDRŽEL SE:%</b>	<b>0</b>
<b>NEHLASOVAL:</b>	<b>0</b>

## 5) PROJEDNÁNÍ PROJEKTU POJMENOVÁNÍ ULIC V KRHOVÉ

### Starostka obce shrnula následující:

- autorem projektu je Ing. Zdeněk Adamec,
- ostatní členové pracovního týmu jsou paní Ivana Gefingová, paní Věra Čáčková, pan Radim Zetek a Ing. Petr Ševčík
- práce na projektu byly započaty v listopadu 2012,
- materiály byly uveřejňovány a aktualizovány na webových stránkách,
- proběhly četné diskuse s občany,
- některé názvy ulic jsou podloženy písemnými peticemi, které jsou podkladem pro určení názvu ulice,
- s městem VM je domluvená spolupráce při výměně dokladů. Je tedy pozastaveno objednávání do 15. 2. 2013. Od 15. 2. 2013 budou ulice zavedeny do registru a budou platné, tedy od tohoto data bude možné započít s výměnou dokladů.

Starostka obce předala slovo Ing. Zdeňku Adamcovi. Zdeněk Adamec seznámil veřejnost s důvodovou zprávou k usnesení. Důvodová zpráva bude součástí zápisu ze zasedání zastupitelstva obce jako příloha č. 3.

Ing. Kateřina Halaštová poděkovala za zpracování projektu Pojmenování ulic všem zainteresovaným zastupitelům.

Starostka obce Sylva Kristková osobně ocenila odvedenou náročnou práci „Týmu ulice“, kterou udělali za poslední dva měsíce. Konstatovala, že původně měla nedůvěru ve zdárné dokončení tohoto projektu. Nyní je ráda, že projekt je kompletně nachystán. Je také ráda, že u většiny občanů v Krhové projekt vyvolal kladné ohlasy a mnozí z nich se do projektu osobně zapojili.

Zdeněk Adamec doplnil, že ze zákona jsme povinni označit ulice do 90 dnů. Což je čas na vybrání dodavatele.

### Shrnutí:

- 1) Důvodová zpráva je přílohou č. 3, tohoto zápisu.
- 2) Soupis pojmenování ulic je přílohou č. 4, tohoto zápisu.

Na dotaz občanky, jaký je konečný název ulice kolem hlavní cesty odpověděl Ing. Zdeněk Adamec: Proběhla anketa, z které vyplynulo, že obyvatelé této ulice dávají jednoznačně přednost názvu „Hlavní“.

Zastupitel Ing. Pavel Čán měl dotaz: Od kdy si můžeme jít vyměňovat občanku? Starostka odpověděla, že od 15.2.2013 se budou moci občané objednávat na výměnu dokladů.

Zastupitel Jaromír Korabečný konstatoval: „Přestože byla informovanost poměrně velká, tak je nám líto, že 120 občanů si zažádali o výměnu dokladů. Tato situace je nepříjemná, jako podporu pro tyto lidi se zdržím hlasování při názvu ulic“.

Občan pan Stanislav Faldýna podotkl: „V některých případech nejsou v uveřejněném seznamu všechna popisná čísla, dokonce tam není ani můj dům“. Zastupitel Zdeněk Adamec odpověděl: „Poslední čísla jsme dodávali během včerejška. Již nyní jsou všechna čísla v systému ISUI zanesena, takže je 99,9% zaregistrováno“.

Občanka paní Holčáková upozornila: „Ulice za školou se jmenovala Hluboká, pokud ten název zanikne, nikdo nebude vědět, jaká tam cesta byla. Ta ulice má v seznamu jiný název, je škoda, že přijdeme o tento název“. Zastupitel Zdeněk Adamec odpověděl: „Ano, tato ulice se nyní bude jmenovat Lomená“. Zastupitelka Ivana Gefingová odpověděla: „Snažili jsme této ulici dát historický název, ale obyvatelé nově přistěhovaní dali přednost názvu Lomená. Takže jsme vycházeli z přání obyvatel, kteří na ulici přímo bydlí“. I zastupitelka Věra Čačková konstatovala: „Lidé nás seznámili s názvem, který si vybrali“. Paní Holčáková ukončila debatu ohledně ulice Lomená: „Je škoda, že ten název zanikne“.

Starostka Sylva Kristková podotkla: „U většiny názvu ulic si sami obyvatelé řekli, na které ulici chtějí bydlet. Je důležité se zaměřit na jejich názor“. Pokud nikdo další nemá k projektu Pojmenování ulic nic dalšího, přistupme k hlasování:

USNESENÍ číslo:	2/2013/Z-029
Zastupitelstvo obce <b>bere na vědomí</b> zprávu o projektu Pojmenování ulic a přiřazených stávajících čísel popisných (adresních míst) k nově navrhovaným ulicím v obci Krhová ve znění předložené důvodové zprávy.	
<b>PRO:</b>	<b>15</b>
<b>PROTI:</b>	<b>0</b>
<b>ZDRŽEL SE:</b>	<b>0</b>
<b>NEHLASOVAL:</b>	<b>0</b>

USNESENÍ číslo:	2/2013/Z-030
Zastupitelstvo obce <b>schvaluje</b> v souladu s ustanovením §84 odst. 2, písm. r) zákona č. 128/2000 Sb. o obcích (obecní řízení), ve znění pozdějších předpisů názvy ulic v obci Krhová ve znění návrhu předloženého prostřednictvím přílohy č. 3 a grafických příloh podkladového materiálu.	
<b>PRO:</b>	<b>14</b>
<b>PROTI:</b>	<b>0</b>
<b>ZDRŽEL SE:</b>	<b>1</b>
<b>NEHLASOVAL:</b>	<b>0</b>

## 6) PROJEDNÁNÍ PODMÍNEK PROVOZU KNIHOVNY

Starostka obce seznámila přítomné s návrhem provozu obecní knihovny:

„Návrhem je: ponechat provoz knihovny, její organizace, řád a umístění dle přecházejících pravidel platných do osamostatnění. Což znamená:

- a) Dát žádost o evidenci knihovny na Ministerstvo kultury + knihovní řád + zřizovací listinu, vše na základě dnešního schvalovacího usnesení.
- b) Oblastní (nadřazenou) institucí bude Městská knihovna Valašské Meziříčí, s čímž ředitelka paní Holmanovou souhlasí. Jednání proběhlo 4. 2. 2013.
- c) Provoz knihovny s ohledem na provoz obecního úřadu navrhujeme na každé **úterý od 13.00 - 18.00 hod.** a každý **pátek taktéž od 13.00 hod. do 18.00 hod.**
- d) Personální obsazení je v kompetenci starosty dle §103 odst. 4 písm. b).
- e) Provoz Obecní knihovny Krhové bude zřízen a provozován v souladu se zákonem 257/2001 Sb., o knihovnách a podmínkách provozování veřejných knihovnických a informačních služeb v platném znění.

Zastupitel Jaroslav Pavlica se zeptal: „Počítá se předběžně s knihovnicí p. Holčákovou?

Starostka Sylva Kristková odpověděla: „ Paní Holčáková pracuje v knihovně 28 let, v mé kompetenci je vybrat zaměstnance. Z důvodu praxe a výborných referencí především od občanů co knihovnu využívají, dám přednost paní Evě Holčákové“.

Starostka obce vyzvala zastupitele i občany, zda mají ohledně knihovny nějaké připomínky či námítky. Nikdo tak neučinil. Poté se přistoupilo k hlasování:

USNESENÍ číslo:	2/2013/Z-031
Zastupitelstvo obce <b>zřizuje</b> obecní knihovnu s názvem Obecní knihovna Krhová ke dni 7. 2. 2013.	
<b>PRO:</b>	<b>15</b>
<b>PROTI:</b>	<b>0</b>
<b>ZDRŽEL SE:</b>	<b>0</b>
<b>NEHLASOVAL:</b>	<b>0</b>

## 7) PROJEDNÁNÍ VÝPOVĚDNÍ LHŮTY:

„Dohody o upřesnění práv a povinností ze smlouvy o poskytování technických služeb uzavřené dne 30.6.2009 ve znění dodatků v souvislosti s oddělením městských částí Krhová a Poličná od města Valašské Meziříčí“.

Starostka obce informovala přítomné, že dle předmětné dohody jsou zajištěny komplexní služby v oblasti nakládání s komunálním a stavebním odpadem, celoroční péči o místní

komunikace, správu, provoz a údržbu veřejného osvětlení a provoz útulku pro psy, vše na celý rok 2013 + leden a únor 2014.

Obec Krhová je v předmětném smluvním vztahu označována jako Objednatel B (Objednatel A je Město Valašské Meziříčí, Objednatel C je Obec Poličná, poskytovatelem je „Sdružení pro poskytování technických služeb ve městě Valašské Meziříčí“ jehož zastupuje na základě pověřovací listiny společnost TS Valašské Meziříčí s.r.o.). Výpověď ze smluvního vztahu se vztahuje k článku č. 7 Smlouvy o poskytování technických služeb uzavřené dne 30.6.2009. Výpovědní doba začíná běžet první den následujícího měsíce po dni, v němž je výpověď doručena druhé smluvní straně, tedy nejdříve začne výpovědní doba běžet od 1.3.2013 a bude trvat 12 měsíců.

Dále starostka vysvětlila, že výpověď této smlouvy nám zajistí podmínky pro možnost zajištění vlastních dodavatelů jednotlivých služeb. Tyto služby budou na podzim roku 2013 předmětem výběrových řízení dle zákona 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů.

Zastupitel Ing. Pavel Čáň se zeptal: „Budeme muset všechny služby, které jsou ve smlouvě hradit? Starostka odpověděla: „Budeme hradit rozsah služeb, které budou opravdu provedeny. Všichni zastupitelé mají v materiálech pro toto zasedání zastupitelstva předmětné smlouvy včetně dodatků“.

Zastupitel Radim Zetek se dotázal: „Je možné využívat PET láhve a svázet je sami svými silami?“ Starostka odpověděla: Tato služba je součástí smluvních podmínek, dělali bychom to duplicitně. Nyní v návalu práce při rozjezdu obce jsme rádi, že máme předmětné služby na celý tento rok zajištěny. Na podzim budeme připravovat zadávací dokumentaci na konkrétní služby.

Občan pan Kotas se dotázal: Pokud bude chtít někdo odvést odpad do sběrného dvora? Starostka odpověděla: „I tato služba je předmětem smlouvy a pro občany je zdarma, jako tomu bylo doposud. Jsme si vědomi, že tyto informace bychom měli všechny zveřejnit. Chystáme zpravodaj a webové stránky. Je to časově náročné, proto prosím obyvatele o strpení. Cítíme, že musíme informovat více, ale je to bohužel hendikep začínající obce“.

Místostarosta Ing. Alois Bayer doplnil: „Občan přijede do sběrného dvora a po prokázání občankou mu odpad přijmou“.

Zastupitel Jaroslav Pavlica doplnil: „Pokud budou nějaké komplikace, volejte na zastupitelé a budeme alarmovat Technické služby“.

Starostka Sylva Kristková doplnila: „Již na začátku roku, při sněhové kalamitě proběhla prodleva z vývozem odpadů na Hrádkách, občan nás na to upozornil a TS vykonaly nápravu a pan ředitel TS podal vysvětlení. Pro občany říkám, že jsme tady pro Vás, informujte nás“.

Ing. Petr Ševčík doplnil: „Upozorňuji, že např. stavební suť je zpoplatněna ve sběrném dvoře, aby nevznikla desinformace. Co bylo zdarma, je zdarma, co bylo zpoplatněno, zůstává zpoplatněno“.

Po výzvě paní starostky, zda má ještě někdo něco k předmětnému tématu, se nikdo nehlásil. Poté bylo přistoupeno k hlasování:

<b>USNESENÍ číslo:</b>	<b>2/2013/Z-032</b>
Zastupitelstvo obce <b>schvaluje</b> výpověď z části „Dohody o upřesnění práv a povinností ze smlouvy o poskytování technických služeb uzavřené dne 30.6.2009 ve znění dodatků v souvislosti s oddělením městských částí Krhová a Poličná od města Valašského Meziříčí“ uzavřené dne 1.1.2013 a to „Smlouvy o poskytování technických služeb“ uzavřené dne 30.6.2009, tak aby smluvní vztah byl ukončen nejpozději do 28.2.2014.	
<b>PRO:</b>	<b>15</b>
<b>PROTI:</b>	<b>0</b>
<b>ZDRŽEL SE:</b>	<b>0</b>
<b>NEHLASOVAL:</b>	<b>0</b>

## **8) RŮZNÉ – ZŘÍZENÍ JEDNOTKY SBORU DOBROVOLNÝCH HASIČŮ KRHOVÁ**

Starostka obce informovala, že ke dni 31.12.2013 byla Zastupitelstvem města Valašské Meziříčí zrušena jednotka sboru dobrovolných hasičů v místní části Krhová. Proto starostka navrhla zřídit ke dni 7.2.2013, Jednotku sboru dobrovolných hasičů Krhová kategorie JPO V. jako svou organizační složku obce. Jedná se o jednotku SDH obce s členy, kteří vykonávají službu v jednotce požární ochrany dobrovolně.

Organizační složka obce bude vystupovat v právních vztazích pod názvem: **Jednotka sboru dobrovolných hasičů Krhová**

Místostarosta Ing. Alois Bayer konstatoval: „Po dnešním schválení usnesení, bude vytvořena zřizovací listina, dále bude starostkou obce jmenován velitel JSDH. Dále se bude jednat se zástupci městských hasičů o registraci jednotky v rámci Hasičského záchranného sboru Zlínského kraje.

Zastupitel Petr Vřečka se dotázal: Když bude krizová situace, jak se to bude řešit?

Starostka odpověděla: „Nyní jsme ve fázi přihlašování a registrace. Již nás kontaktovalo HZS Zlínského kraje, ÚO Vsetín, krizové řízení, ochrana obyvatel, kde jsme nahlásili kontakty s telefonními čísly.

Zastupitelka Ing. Kateřina Halaštová se dotázala: Budeme znovu projednávat a schvalovat zřizovací listinu hasičů? Místostarosta Bayer odpověděl: „Zřizovací listina je v kompetenci starostky, potřebujeme usnesení, které se zanesou do zřizovací listiny.

Zastupitel Ing. Pavel Čáň se dotázal: „S jakou částkou je počítáno pro dobrovolné hasiče?“  
Místostarosta Bayer odpověděl: To bude muset vyplynout od hasičů a poté to bude předmětem jednání.

Občanka paní Holčáková upozornila: „Slyšela jsem, že vůz se tam ani nevejde!“  
Místostarosta Bayer odpověděl: „Avie se tam vleze a uvidíme, jaké auto jim bude přiděleno“

Po výzvě paní starostky, zda má ještě někdo něco k předmětnému tématu, se nikdo nehlásil.  
Poté bylo přistoupeno k hlasování:

USNESENÍ číslo:	2/2013/Z-033
Zastupitelstvo obce <b>zřizuje</b> Jednotku sboru dobrovolných hasičů Krhová ke dni 7. 2. 2013.	
<b>PRO:</b>	<b>15</b>
<b>PROTI:</b>	<b>0</b>
<b>ZDRŽEL SE:</b>	<b>0</b>
<b>NEHLASOVAL:</b>	<b>0</b>

Starostka obce vyzvala přítomné k otázkám v programu různé.

Občanka paní Holčáková se dotázala: „Jak to bude s dopravou?“  
Starostka obce odpověděla: „Smlouva na MHD je platná do 31.3.2013. Nyní je vše ve fázi jednání. Nejprve se musíme dohodnout se zástupci Poličné, poté s městem VM a ČSAD. Nerada bych dávala stanoviska, vše bude předmětem jednání“.

Občan pan Joštic se dotázal: „Jestli bude autobus mezi Krhovou a Poličnou. Proč když jedu od balíren musím zaplatit lístek a potom ještě jednou do Krhové?“  
Starostka odpověděla: „I tento problém bude předmětem jednání. Je tomu opravdu tak, linka byla rozdělena na dvě a pokud nemáte čipovou kartu, musíte platit dvakrát.“

Zastupitel Jaroslav Pavlica konstatoval: „Určitě je to smutné, bohužel, nemohli jsme do toho mluvit, jsme rádi, že linka funguje. Jsou to dvě linky z Poličné na náměstí a z náměstí do Krhové“.

Občan pan Brandtner konstatoval: „Že by se vybral dopravce, že by se dal okruh na Pod Kameň, Jehličná. Mluvili jste o tom a jestli s tímto je stále počítáno?“  
Zastupitelka Mgr. Ivana Pavlicová odpověděla: „Tento návrh byl na předvolební schůzi ČSSD“.  
Zastupitel Adamec dodal: „Byl nástin, že v budoucnu by se na tom mohlo uvažovat. Bylo to jako možnosti do budoucnosti, co by se dalo dělat“.

Starosta Sylva Kristková upozornila: „Nyní jde především o čas, smlouva bude končit. Naším cílem je, aby zůstala doprava na stejné úrovni jako před oddělením.“

Občanka paní Holčáková se dotázala: „Počítá se s tím, že sedmdesátiletí občané budou jezdit zadarmo na čtvrtletní průkazky? Starostka obce odpověděla: „Opakuji, našim cílem je sjednání pokud možno stejné úrovně dopravních podmínek či tarifů. Vše je v jednání. Budete informováni“.

**Tímto byl vyčerpán schválený program zasedání. Členové zastupitelstva ani občané nevyjádřili žádné další dotazy, připomínky a návrhy. Zasedání Zastupitelstva obce Krhová č. 2 bylo proto ukončeno.**

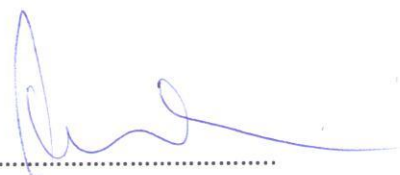
V Krhové, dne 11. 2. 2013

  
.....  
Sylva Kristková  
starostka



  
.....  
Ing. Alois Bayer  
místostarosta

Zápis ověřil: Ing. Zdeněk Adamec

  
.....

Zápis ověřila: paní Věra Čáčková

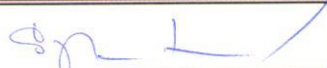
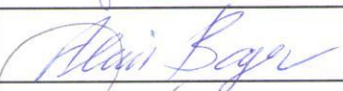

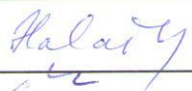


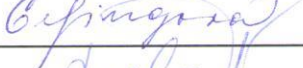
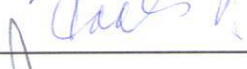





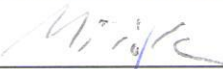

  
.....

Příloha č. 1	Prezenční listina
Příloha č. 2	Jednací řád
Příloha č. 3	Důvodová zpráva k projektu Pojmenování ulic v Krhové
Příloha č. 4	Soupis pojmenování ulic včetně mapek s orientačním popisem rozmístění ulic v Krhové

# PREZENČNÍ LISTINA

Zasedání č. 2 Zastupitelstva obce Krhová

datum konání:	čtvrtek 7.2.2013 - 17.00 hod.
místo konání:	jídelna ZŠ Krhová

	jméno	přítomen/ nepřítomen/ omluven	podpis
1	Sylva Kristková	PŘÍTOMNA	
2	Ing. Alois Bayer	PŘÍTOMEN	
3	František Čáň	Přítomen	
4	Ing. Kateřina Halaštová	PŘÍTOMEN	
5	Ing. Pavel Čáň	PŘÍTOMEN	
6	Jaroslav Pavlica	PŘÍTOMEN	
7	Ivana Gefingová	PŘÍTOMNA	
8	Věra Čáčková	PŘÍTOMNA	
9	Ing. Zdeněk Adamec	PŘÍTOMEN	
10	Mgr. Ivana Pavlicová	PŘÍTOMNA	
11	Jaromír Korabečný	Přítomen	
12	Petr Vrečka	PŘÍTOMEN	
13	Radim Zetek	PŘÍTOMEN	
14	Jiří Mičola	PŘÍTOMEN	
15	Ing. Jana Verbichová	PŘÍTOMNA	

# JEDNACÍ ŘÁD

## ZASTUPITELSTVA OBCE KRHOVÁ

Zastupitelstvo obce Krhová (dále jen zastupitelstvo) vydává podle § 96 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon o obcích), tento svůj jednací řád:

### Článek 1

#### Úvodní ustanovení

Jednací řád zastupitelstva upravuje přípravu, svolání, průběh a pravidla jednání, usnášení a kontrolu plnění usnesení zastupitelstva, jakož i další věci, související s jeho zasedáním.

### Článek 2

#### Pravomoci zastupitelstva obce

1. Zastupitelstvo rozhoduje zásadně v samostatné působnosti, a to ve věcech, které mu jsou vyhrazeny zákonem o obcích, příp. dalšími zákony.
2. Zastupitelstvo si může vyhradit další pravomoci v samostatné působnosti mimo pravomoci vyhrazené jinému orgánu obce.

### Článek 3

#### Svolání zasedání zastupitelstva obce

1. Zastupitelstvo se schází podle potřeby, nejméně však jedenkrát za tři měsíce.
2. Zasedání zastupitelstva obce svolává starosta, který je povinen svolat zasedání zastupitelstva obce nejpozději 7 dnů přede dnem zasedání.
3. Zasedání zastupitelstva obce jsou veřejná.
4. Obecní úřad zveřejní informaci o místě, době a navrženém programu připravovaného zasedání zastupitelstva obce vždy nejméně 7 dnů předem na úřední desce obce. Kromě toho může informaci uveřejnit způsobem v místě obvyklým.
5. Požádá-li o to alespoň jedna třetina členů zastupitelstva obce, hejtman kraje nebo v zákonem stanoveném případě ředitel krajského úřadu, je starosta povinen svolat zasedání zastupitelstva obce tak, aby se uskutečnilo nejpozději do 21 dnů ode dne, kdy byla žádost doručena obecnímu úřadu.
6. Starosta svolá zasedání zastupitelstva také na základě předchozího usnesení zastupitelstva nebo rady obce k projednání naléhavých záležitostí. Dále může svolat zasedání ke slavnostním příležitostem.

## Článek 4

### **Příprava zasedání zastupitelstva obce**

1. Přípravu zasedání zastupitelstva organizuje starosta (svolavatel) podle programu navrženého radou obce.
2. Návrhy a podklady pro zasedání zastupitelstva obce připravuje rada obce. Přitom rada obce zejména:
  - a) stanoví dobu a místo zasedání,
  - b) navrhne program zasedání zastupitelstva,
  - c) stanoví odpovědnost za zpracování a předložení odborných podkladů pro zasedání zastupitelstva.
3. Návrhy, zprávy, rozborů a jiné materiály určené pro zasedání zastupitelstva obce, s výjimkou návrhů předložených výbory, se předkládají radě obce k projednání.
4. Předkládané materiály musí být zpracovány tak, aby umožnily členům zastupitelstva obce komplexně posoudit danou problematiku a rozhodnout o přijetí účinných opatření. Součástí písemných materiálů musí být zpravidla návrh usnesení formulovaný navrhovatelem.
5. Materiály určené pro jednání zastupitelstva se předkládají písemně, nebo ústně. Všechny materiály, které rada obce zařadila do návrhu programu zasedání zastupitelstva obce včetně materiálů výborů, a které mají být zpracovány v písemné podobě, se předkládají prostřednictvím obecního úřadu tak, aby mohly být doručeny členům zastupitelstva obce nejpozději 7 dnů přede dnem zasedání zastupitelstva obce.
6. Ve výjimečných a odůvodněných případech mohou být materiály předloženy členům zastupitelstva obce v kratším termínu, popř. v den zasedání zastupitelstva obce. V tomto případě podá odůvodnění členům zastupitelstva obce rada obce, u materiálů předkládaných výbory předseda výboru, a v průběhu zasedání bude poskytnut dostatečný čas k jejich prostudování.
7. Písemně zpracované materiály se členům zastupitelstva doručí buď osobně, nebo prostřednictvím elektronické pošty, případně prostřednictvím příslušného držitele poštovní licence.

## Článek 5

### **Účast členů zastupitelstva obce na zasedání**

1. Členové zastupitelstva obce jsou povinni zúčastňovat se každého zasedání zastupitelstva obce, jinak jsou povinni se, zpravidla písemně, omluvit starostovi s uvedením důvodu.
2. Účast na zasedání stvrzují členové zastupitelstva obce podpisem do listiny přítomných.
3. Zastupitelstvo obce je schopno se usnášet, je-li přítomna nadpoloviční většina všech jeho členů. Jestliže při zahájení jednání zastupitelstva obce nebo v jeho průběhu není přítomna nadpoloviční většina všech členů zastupitelstva obce, ukončí předsedající

zasedání. Do 15 dnů se koná jeho náhradní zasedání ke stejnému nebo zbývajícimu programu, které svolává starosta a pokud starosta zasedání nesvolá, učiní tak místostarosta, popřípadě jiný člen zastupitelstva obce.

## Článek 6

### **Program zasedání zastupitelstva obce**

1. Právo předkládat návrhy zastupitelstvu k projednání mají jeho členové, rada, výbory, popř. další osoby, které o to zastupitelstvo požádají.
2. Předkladatel materiálu může materiál stáhnout z návrhu programu zasedání zastupitelstva, a to až do okamžiku schválení programu. Po schválení programu tak může učinit jedině se souhlasem zastupitelstva.
3. Návrh programu zasedání je zastupitelstvu obce předkládán ke schválení v úvodu zasedání zastupitelstva obce. Členové zastupitelstva obce mohou navrhnout změny navrženého programu (doplnění nebo vypuštění bodů, změny pořadí projednávání bodů). O programu zasedání rozhoduje zastupitelstvo hlasováním a na zasedání zastupitelstva může být jednáno jenom o věcech, které byly schváleny v programu.
4. Po schválení programu zasedání může člen zastupitelstva navrhnout zařazení nového bodu programu pouze v případě, že předchozí bod byl ukončen hlasování o usnesení. O zařazení nového bodu v průběhu zasedání rozhodne zastupitelstvo.
5. Zastupitelstvo obce je povinno projednat na svém zasedání záležitost v samostatné působnosti obce na základě žádosti podepsané alespoň 0,5 % občanů obce, a to do 60 dnů od podání takové žádosti.

## Článek 7

### **Průběh zasedání zastupitelstva obce**

#### **Zahájení zasedání**

1. Zasedání zastupitelstva obce řídí starosta nebo v jeho nepřítomnosti místostarosta (předsedající).
2. Zasedání zastupitelstva obce zahajuje starosta (předsedající). Není-li při zahájení zasedání obce přítomna nadpoloviční většina všech členů zastupitelstva, ukončí starosta (předsedající) zasedání a svolá náhradní zasedání zastupitelstva obce k témuž programu, a to do 15 dnů od jeho konání.
3. Starosta (předsedající) uděluje slovo, řídí průběh rozpravy, řídí hlasování, zjišťuje a vyhlašuje výsledek, vyhlašuje přestávku, ukončuje zasedání a dbá na to, aby zasedání mělo pracovní charakter a věcný průběh.
4. V zahajovací části zasedání zastupitelstva obce starosta (předsedající) konstatuje přítomnost nadpoloviční většiny členů a navrhne schválení programu zasedání včetně určení zapisovatele a ověřovatelů zápisu z tohoto zasedání.
5. Starosta (předsedající) informuje, zda byl ověřen zápis z předchozího zasedání zastupitelstva obce, kde byl vložen k nahlédnutí a jaké námítky byly proti němu

podány. O námitkách člena zastupitelstva proti zápisu rozhodne zastupitelstvo obce hlasováním na svém nejbližším zasedání.

6. Starosta předkládá zastupitelstvu obce k rozhodnutí usnesení rady v otázkách samostatné působnosti, jehož výkon byl starostou pozastaven pro nesprávnost. Je povinen předkládaný návrh zdůvodnit. Zastupitelstvo obce rozhodne o pozastaveném usnesení rady hlasováním.
7. Pokud jsou k projednávané problematice předložena samostatná stanoviska výboru, udělí starosta (předsedající) zástupci výboru slovo ještě před zahájením rozpravy.

## **Rozprava**

8. Do rozpravy se přihlašují členové zastupitelstva a ostatní účastníci zasedání zvednutím ruky nebo písemně u starosty (předsedajícího). Ke slovu je možno se přihlásit jen do té doby, pokud starosta (předsedající) neudělí závěrečné slovo nebo pokud nebyl hlasováním členů zastupitelstva stanoven konec rozpravy. Vystoupení v rozpravě nemůže být delší než 3 minuty. Vystupující může požádat o prodloužení doby trvání vystoupení. O tomto návrhu se hlasuje bezodkladně.
9. Starosta (předsedající) udělí slovo všem přihlášeným členům zastupitelstva v pořadí, v jakém se přihlásili. K podání vysvětlení nebo upřesnění předkládaného materiálu nebo projednávané problematiky, popř. zodpovězení dotazu, podnětu či připomínky, udělí starosta (předsedající) také slovo zaměstnanci obce, zástupci výboru a komise rady, popř. zástupci právnické osoby, kterou obec založila nebo zřídila.
10. Po vystoupení přihlášených dle odst. 10 udělí starosta (předsedající) slovo přihlášeným občanům obce, kteří dosáhli věku 18 let, a fyzickým osobám, které dosáhly věku 18 let a vlastní na území obce nemovitost (dále jen občan obce), aby mohli na zasedání zastupitelstva vyjádřit své stanovisko k projednávané věci nebo se vyjádřit k návrhu rozpočtu obce a k závěrečnému účtu obce za uplynulý rok. Jejich vystoupení je časově omezeno 3 minutami – po této době jim starosta (předsedající) odejme slovo.
11. Zúčastní-li se zasedání zastupitelstva člen vlády nebo jím pověřený zástupce, senátor, poslanec, nebo zástupce orgánů kraje, a požádá-li o slovo, musí mu být vždy uděleno.
12. Ostatním účastníkům zasedání může být uděleno slovo podle možností a se souhlasem zastupitelstva.
13. Bez ohledu na pořadí přihlášení do rozpravy musí být uděleno slovo také tomu členovi zastupitelstva, který namítá nedodržení jednacího řádu nebo právních předpisů.
14. V rozpravě smí vystoupit jen ten, komu starosta (předsedající) udělil slovo.
15. Zastupitelstvo obce může v průběhu zasedání hlasováním bez rozpravy body programu přesunout nebo sloučit rozpravu ke dvěma nebo i více bodům programu.
16. Zastupitelstvo obce se může usnést na omezení rozpravy k projednávanému bodu, to je omezení počtu vystoupení, přičemž omezení nemůže být menší než dvě k téže věci.
17. Návrh na ukončení rozpravy může padat kterýkoli člen zastupitelstva, o jeho návrhu se hlasuje bez rozpravy.

### **Přestávka v jednání**

18. Nejpozději po 3 hodinách souvislého jednání zastupitelstva starosta (předsedající) vyhlásí přestávku trvající alespoň 10 minut.

### **Péče o nerušený průběh jednání**

19. Nikdo nesmí rušit průběh jednání zastupitelstva obce. Rušitele jednání může předsedající ze zasedání vykázat.
20. Nemluví-li řečník k věci nebo překročí-li stanovený časový limit, může mu předsedající odejmout slovo.

## **Článek 8**

### **Příprava usnesení zastupitelstva**

1. Návrh usnesení předkládaný zastupitelstvu obce ke schválení vychází ze zprávy, rozborů, projednávaných návrhů a z rozpravy členů zastupitelstva. Návrhy usnesení připravují předkladatelé v časové a věcné souvislosti s přípravou zpráv, ekonomických rozborů a jiných materiálů.
2. Závěry, opatření a způsob kontroly musí být v návrhu usnesení formulovány stručně, adresně, s termíny a odpovědností za splnění ukládaných úkolů.

## **Článek 9**

### **Usnesení zastupitelstva, hlasování**

1. Usnesení musí obsahově odpovídat výsledkům jednání.
2. Usnesení se přijímá zpravidla na závěr každého bodu jednání.
3. Usnesením zastupitelstva obce se ukládají úkoly v samostatné působnosti obce, stanoví-li tak zákon, starostovi a jiným členům zastupitelstva, radě, výborům, obecnímu úřadu, popř. zástupci právnické osoby, kterou obec založila nebo zřídila.
4. Zastupitelstvo obce je schopno se usnášet, je-li přítomna nadpoloviční většina všech jeho členů.
5. Vyžaduje-li povaha usnesení, aby zastupitelstvo obce hlasovalo o jednotlivých bodech navrženého usnesení, stanoví jejich pořadí pro postupné hlasování starosta (předsedající).
6. Byly-li uplatněny pozměňující návrhy, dá starosta (předsedající) hlasovat nejprve o těchto změnách a poté o ostatních částech návrhu. Pozměňující návrhy musí být předány předsedajícímu vždy písemně. Pozměňujícím návrhem se pro tyto účely rozumí: částečně pozměňující návrh, doplňující návrh nebo protinávrh.
7. Pokud byly k návrhu předloženy pozměňovací návrhy, hlasuje se nejdříve o nich, a to v pořadí, v jakém byly předloženy. Je-li pozměňující návrh přijat, o zbylých návrzích se již nehlasuje.

8. V případě, že je předložen návrh usnesení v několika variantách, hlasuje zastupitelstvo obce nejprve o variantě doporučené předkladatelem. Schválením jedné varianty se považují ostatní varianty za nepřijaté.
9. V případě, že se při zasedání zastupitelstva obce projeví nové okolnosti a podmínky, které vyžadují podstatně přepracovat předloženou zprávu a návrh usnesení, může zastupitelstvo rozhodnout, že o věci bude jednat na svém příštím zasedání.
10. Před zahájením hlasování starosta (předsedající) oznámí, o čem se bude hlasovat.
11. Hlasování se provádí veřejně nebo tajně, o způsobu hlasování rozhoduje zastupitelstvo obce. Veřejné hlasování se provádí zdvižením ruky pro návrh nebo proti návrhu nebo se lze hlasování zdržet. Tajně se hlasuje nebo volí hlasovacími lístky.
12. Každý člen zastupitelstva hlasuje osobně, zastoupení při hlasování není přípustné.
13. Výsledek hlasování vyhlásí veřejně předsedající, a to tak, že uvede počet hlasů pro návrh, proti návrhu a počet osob, které se zdržely hlasování. Závěrem ohlásí, zda návrh byl či nebyl přijat.
14. Každý člen zastupitelstva může vznést při hlasování nebo bezprostředně po něm námitku proti průběhu nebo výsledku hlasování. O takové námitce rozhodne zastupitelstvo bez rozpravy. Vyhoví-li zastupitelstvo námitce, musí se hlasování opakovat.
15. Usnesení je přijato, hlasuje-li pro návrh nadpoloviční většina všech členů zastupitelstva.
16. Usnesení zastupitelstva obce podepisuje starosta spolu s místostarostou nebo jiným členem rady obce.
17. Občané obce, kteří dosáhli věku 18 let a dále fyzické osoby, které dosáhly věku 18 let a vlastní na území obce nemovitost, jsou oprávněni nahlížet do zápisu a usnesení zastupitelstva obce a pořizovat si z nich výpisy u obecního úřadu .

## Článek 10

### **Dotazy, připomínky a podněty členů zastupitelstva obce**

1. Členové zastupitelstva obce mají právo vznášet dotazy, připomínky a podněty na radu, její jednotlivé členy, na předsedy výborů, na statutární orgány právnických osob, jejichž zakladatelem je obec a na vedoucí příspěvkových organizací a organizačních složek, které obec založila nebo zřídila a požadovat od zaměstnanců obce zařazených do obecního úřadu, jakož i od zaměstnanců právnických osob, které obec založila nebo zřídila, informace ve věcech, které souvisejí s výkonem jejich funkce.
2. Na dotazy a připomínky odpovídá dotazovaný bezodkladně, připomínky, jejichž obsah vyžaduje prošetření nebo provedení jiného opatření, zodpoví písemně, nejdéle do 30 dnů.
3. Dotazy, připomínky a podněty vznesené na zasedání zastupitelstva obce se zaznamenávají v zápise a je o nich a jejich vyřízení vedena evidence na obecním úřadu.

## Článek 11

### Ukončení zasedání zastupitelstva obce

1. Starosta (předsedající) prohlásí zasedání za ukončené, byl-li pořad jednání vyčerpán a nikdo se už nehlásí o slovo.
2. Pokud nedojde ke schválení programu zasedání, zastupitelstvo obce projedná pouze body, jejichž projednání ukládá zákon (námitky proti zápisu, neslučitelnost funkcí u člena zastupitelstva aj.) a starosta (předsedající) prohlásí zasedání zastupitelstva obce za ukončené.
3. Starosta (předsedající) prohlásí zasedání za ukončené, klesl-li počet členů zastupitelstva na probíhajícím zasedání pod nadpoloviční většinu všech členů zastupitelstva. V tomto případě zasedání svolá znovu do 15 dnů ke zbývajcímu programu.

## Článek 12

### Pracovní komise

Zastupitelstvo obce může pro přípravu odborných stanovisek a expertiz zřídit pracovní komise složené z členů zastupitelstva a odborníků – nečlenů zastupitelstva. Činnost pracovní komise končí splněním úkolu, pro který byla zřízena, nejpozději skončením zasedání zastupitelstva obce.

## Článek 13

### Organizačně technické záležitosti

1. O průběhu zasedání zastupitelstva se pořizuje zápis, za jehož vyhotovení odpovídá obecní úřad.
2. Zápis dosvědčuje průběh zasedání a obsah přijatých usnesení. Jeho součástí je vlastnoručně podepsaná listina přítomných.
3. Zápis se vyhotovuje do 10 dnů po skončení zasedání zastupitelstva a podepisují jej starosta, místostarosta a určení ověřovatelé. Zápis je uložen k nahlédnutí na obecním úřadu.
4. V zápisu se uvádí:
  - a. den a místo zasedání,
  - b. hodina zahájení a ukončení
  - c. jména určených ověřovatelů zápisu
  - d. počet přítomných členů zastupitelstva
  - e. jména omluvených i neomluvených členů zastupitelstva
  - f. schválený pořad jednání
  - g. průběh rozpravy se jmény řečníků

- h. průběh a výsledek hlasování
- i. učiněná oznámení o střetu zájmů (osobním zájmu) podle čl. 14 odst. 2 tohoto jednacího řádu
- j. další skutečnosti, které by se podle rozhodnutí členů zastupitelstva měly stát součástí zápisu
- k. přijatá usnesení
- l. jméno zapisovatelky
- m. datum pořízení zápisu.

5. Součástí zápisu je:

- a. listina přítomných členů zastupitelstva obce s jejich vlastnoručními podpisy,
- b. dotazy, připomínky a podněty podané při zasedání písemně,
- c. schválené znění usnesení.

6. Obecní úřad vydává usnesení přijatá na zasedání zastupitelstva v samostatném výtisku. Tento výtisk podepisuje starosta (předsedající) a místostarosta.

7. Obecní úřad vydává na základě žádosti výpisy z usnesení zastupitelstva.

## Článek 14

### Další povinnosti členů zastupitelstva

1. Člen zastupitelstva, u něhož skutečnosti nasvědčují, že by jeho podíl na projednávání a rozhodování určité záležitosti v orgánech obce mohl znamenat výhodu nebo škodu pro něj samotného nebo osobu blízkou, pro fyzickou nebo právnickou osobu, kterou zastupuje na základě zákona nebo plné moci (střet zájmů), je povinen sdělit tuto skutečnost před zahájením jednání orgánu obce, který má danou záležitost projednávat. O tom, zda existuje důvod pro vyloučení z projednávání a rozhodování této záležitosti, rozhoduje tento orgán obce.
2. Člen zastupitelstva, který je veřejným funkcionářem ve smyslu o střetu zájmů, je povinen při jednání zastupitelstva oznámit svůj poměr k projednávané věci, jestliže se zřetelem k výsledku projednávané věci by mu mohla vzniknout osobní výhoda nebo újma anebo má-li na věci jiný osobní zájem. To neplatí, jde-li jinak o prospěch nebo zájem obecně zřejmý. Oznámení se podává ústně v průběhu jednání, nejpozději však před tím, než orgán přistoupí k hlasování. Oznámení je vždy součástí zápisu z jednání.
3. Člen zastupitelstva nebo jeho náhradník, který byl v souladu s ustanovením § 84 odst. 2 písm. f) zákona o obcích delegován jako zástupce obce na valnou hromadu obchodní společnosti, v níž má obec majetkovou účast:
  - a) předloží radě prostřednictvím obecního úřadu před konáním valné hromady program valné hromady,
  - b) je oprávněn jednat na valné hromadě za obec v rámci zmocnění uděleného mu radou,

- c) podá bez zbytečného odkladu radě prostřednictvím obecního úřadu písemnou informaci o průběhu jednání valné hromady a přijatých rozhodnutích a předá radě zápis, popř. kopii zápisu z valné hromady.

## Článek 15

### Další ustanovení

1. Obecní úřad je oprávněn vést seznam členů zastupitelstva s uvedením jejich akademického titulu, jména, příjmení, adresy telefonního čísla do zaměstnání, příp. do místa bydliště, seznam slouží pouze pro potřebu členů zastupitelstva a vnitřní potřebu obecního úřadu.
2. Obecní úřad je oprávněn na vyžádání jiných osob sdělovat tyto údaje o členech zastupitelstva:
  - a) jméno, příjmení
  - b) věk
  - c) povolání
  - d) obec trvalého pobytu
  - e) členství v politické straně.

Další informace poskytuje obecní úřad pouze s písemným souhlasem člena zastupitelstva.

Obecní úřad přijímá pro členy zastupitelstva písemnosti a zajišťuje jejich doručení adresátovi.

## Článek 16

### Závěrečná ustanovení

Jednací řád schválilo Zastupitelstvo obce Krhová na svém zasedání dne 7.2.2013 pod usnesením č. 2/2013/Z-028 s účinností od 7.2.2013.

V Krhové, dne 7.2.2013



Sylva Kristková  
starostka



Ing. Alois Bayer  
místostarosta

# Pojmenování ulic v Krhové

určeno pro 2. zasedání Zastupitelstva obce Krhová konané dne 07.02.2012

Zpracoval: Ing. Zdeněk Adamec, zastupitel

## Návrh na usnesení

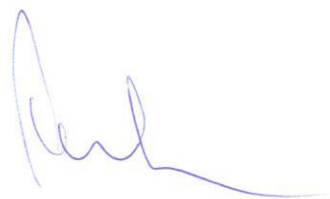
Zastupitelstvo města po projednání

### **bere na vědomí**

zprávu o projektu Pojmenování ulic a přiřazení stávajících čísel popisných (adresních míst) k nově navrhovaným ulicím v obci Krhová ve znění předložené důvodové zprávy.

### **schvaluje**

v souladu s ustanovením § 84 odst. 2, písm. r zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů názvy ulic v obci Krhová ve znění návrhu předloženého prostřednictvím přílohy č.1 podkladového materiálu.



## Důvodová zpráva

Jedná se o podkladový materiál pro rozhodnutí zastupitelstva obce Krhová ve věci pojmenování ulic.

U příležitosti osamostatnění obce Krhová a nutnosti výměny dokladů, byl vznesen v polovině září 2012 návrh na pojmenování ulic. S využitím webových stránek přípravného výboru, byly zveřejněny prvotní návrhy názvů a jejich upřesnění v mapě. K tomuto probíhala na těchto stránkách diskuze. Občané se obraceli na realizační team telefonicky i osobně. Informace byly postupně zveřejňovány v informačních letácích a Krhovském zpravodaji.

Na veřejné schůzi konané 29.11.2012 v místní tělocvičně byly občanům podány upřesňující informace a zároveň proběhla anketa, jejímž cílem bylo zjistit zájem o "Pojmenování ulic". Výsledky ankety „ANO“ 93 hlasů, „NE“ 10 hlasů (více než 90% ANO). V anketě na webových stránkách hlasovalo k 5.2.2013 celkem 163 občanů. ANO-72%, NE-25%, NEVÍM-3%.

Nejen z těchto přesvědčivých výsledků vyplývá, že o pojmenování ulic v souvislosti s výměnou dokladů, je převažující zájem.

Názvy ulic vyplynuly z dlouhodobé diskuze a v současné chvíli již není připomínek. Několik sporných názvů bylo řešeno hlasováním v dané ulici a podpořila je většina zúčastněných občanů. Jednalo se o ulice č. 1-Hlavní, 3-Nad Zahradnictvím, 5-Ke Studánce, 12-Pod Lesem, 19-Polní, 33-U Potoka.

Aktuální stav počtu ulic, jejich názvů a přiřazení adresních čísel je uveden v příloze č. 1. Konečná varianta obsahuje 37 názvů (ulic a oblastí). Počet názvů se zvýšil z důvodu velkého zájmu občanů – mít svoji ulici. Současný návrh pokrývá obec dostatečně i do budoucna.

Všechny navrhované názvy odpovídají obecně platným pravidlům vycházejícím z § 28 odst. 1 a § 33 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů a vyhlášky Ministerstva vnitra č. 326/2000 Sb., o způsobu označování ulic a ostatních veřejných prostranství názvy, o způsobu použití a umístění čísel k označení budov, o náležitostech ohlášení o přečíslování budov a o postupu a oznamování přidělení čísel a dokladech potřebných k přidělení čísel, ve znění pozdějších předpisů.

Pravidla tvorby uličního názvosloví, označování veřejných prostranství a budov v obci Krhová budou zpracovány do 90 dnů od přijetí předkládaného usnesení.

V současné době jsou potřebné údaje připraveny k vložení do systému ISÚI.

### **Co nám to může přinést?**

S ohledem na více než 650 čísel popisných jednoznačně lepší orientaci v obci.

Tato zlepšená orientace se týká nejenom občanů samotných, ale také poštovních a zásilkových služeb a cizích návštěvníků obce. Velmi důležitým faktorem pro lepší orientaci je návaznost na záchranné složky. Občané v případě volání hasičů nebo záchranné služby mají snadnější možnost rychle upřesnit cílovou adresu. A tady již může jít o zdraví a majetek občanů.

V neposlední řadě je zde i zlepšení pohledu na obec Krhová ze strany občanů i návštěvníků. Pojmenované ulice jsou pro mnoho občanů ještě dodnes chápány jako mezník mezi vesnicí a městem.

### **Co nás to může stát?**

Pokud se podíváme na finanční stránku, tak jde hlavně o náklady spojené s přímým označením ulic cedulemi.

Kalkulace: Normovaná smaltovaná uliční cedule 600x300 mm vychází na cca 550 -650,- Kč + Dph ( bez jakékoliv slevy na množství). K tomu je nutno připočítat náklady na montážní materiál. Montážní práce budou provedeny realizačním týmem a dobrovolníky zdarma. S ohledem na nutnost dle zákona označit začátek a konec ulice (u slepých ulic stačí 1) + případně "křižovatky" by bylo potřeba cca 80-100 ks. **Celkové náklady by se měly pohybovat mezi 60-80 000,-Kč bez Dph.**

V souvislosti s realizací pojmenování ulic doporučujeme schvalovanou finanční částku navýšit o cca 20000,-Kč a v rámci realizace instalovat omezené množství „směrových tabulí“ (škola, obecní úřad, školka, sportoviště, pošta, hřbitov,..). Je zde možnost využít případné objemové slevy v rámci objednávky uličních cedulí.

V Krhové dne 7.2.2013  
Zpracoval: Ing. Zdeněk Adamec



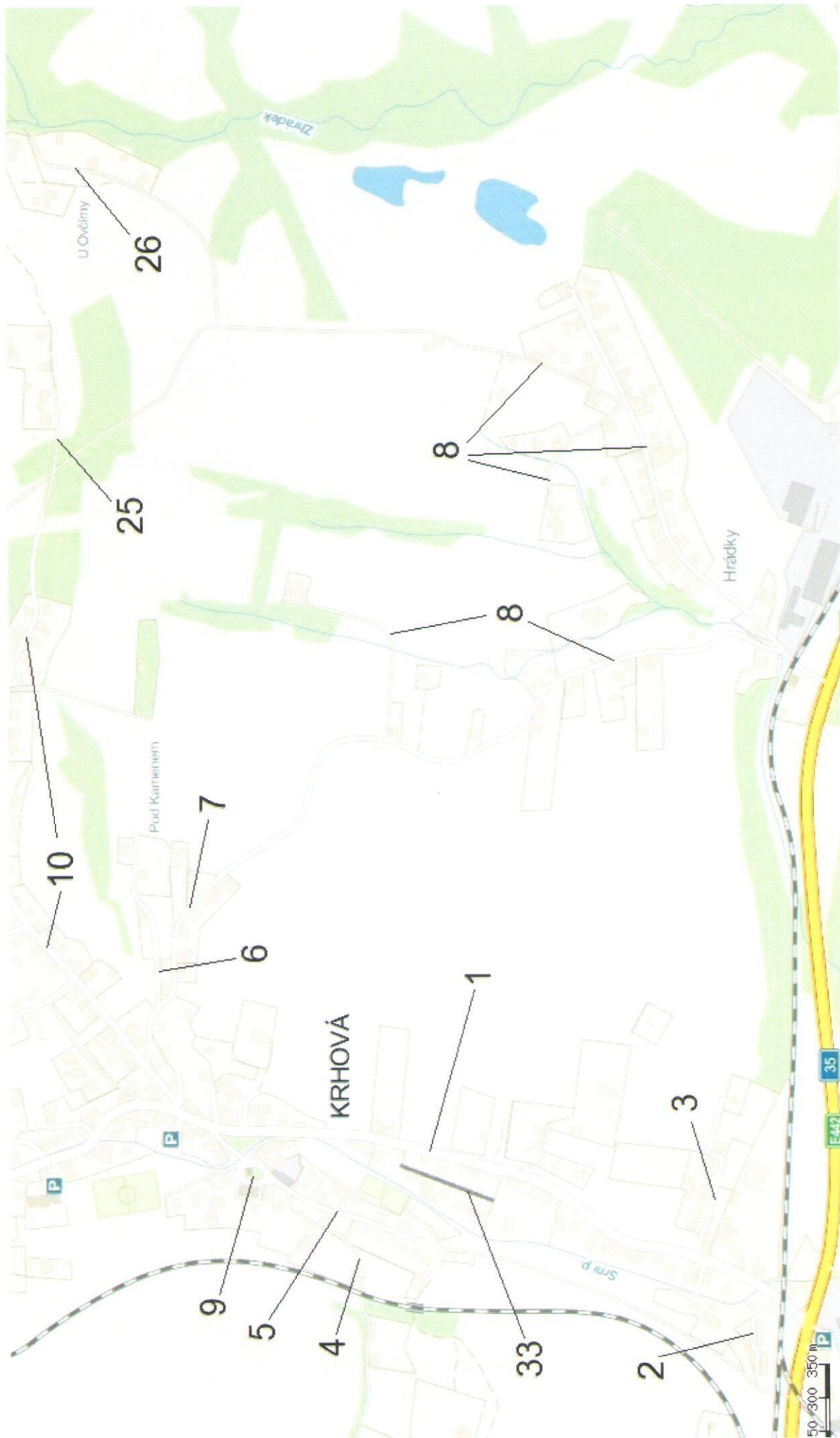
.....  
Ing. Zdeněk Adamec

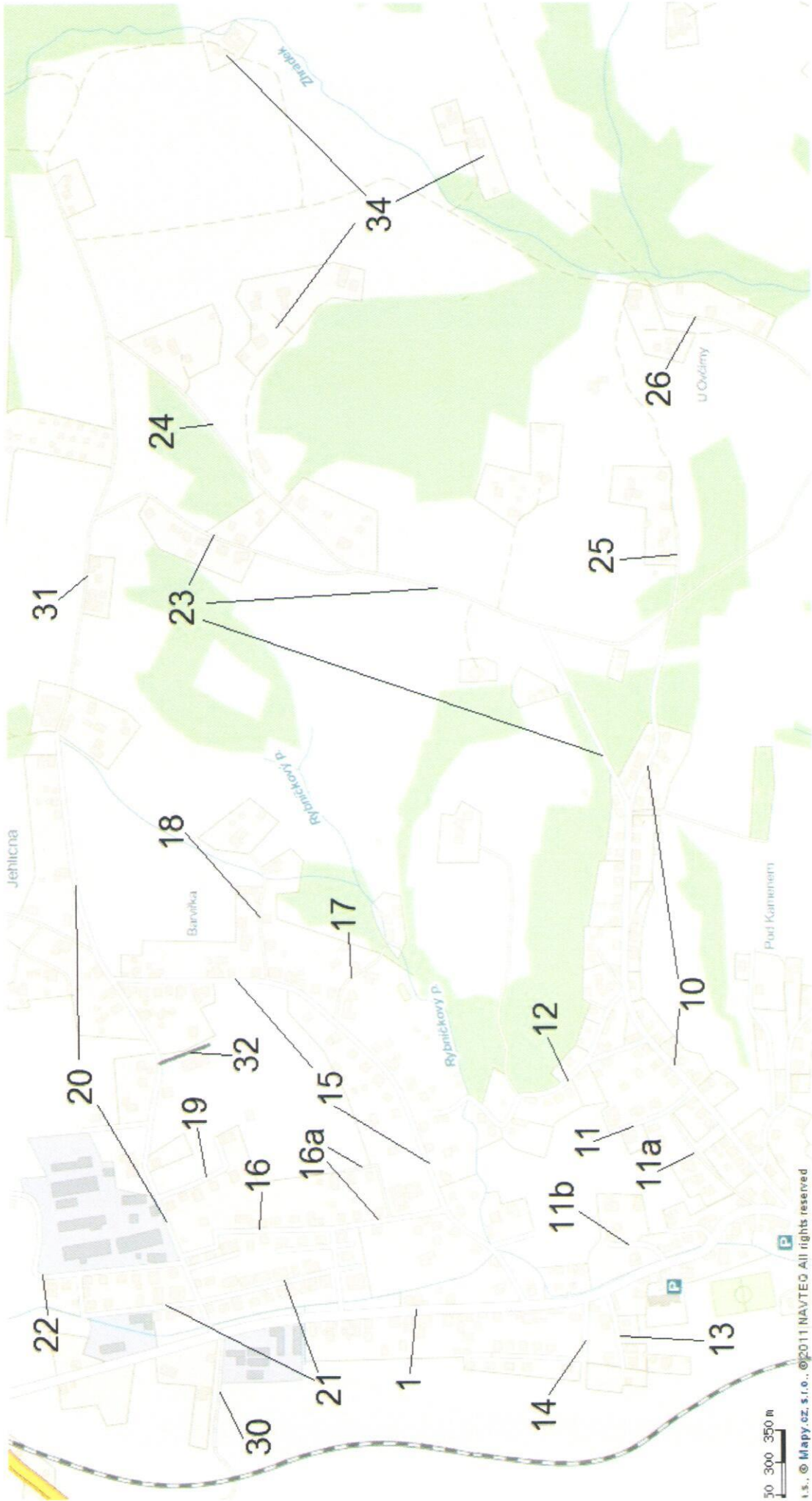
Přílohy:

1. Seznam názvů ulic a adresních čísel k 7.2.2013
2. Mapky s orientačním popisem rozmístění ulic v Krhové.

Finální verze 7.2.2013

č.	název	
1	Hlavní	157, 173, 514, 222, 53, 256, 133, 83, 1, 147, 248, 182, 183, 208, 475, 220, 221, 236, 192, 193, 194, 195, 200, 225, 199, 354, 255, 363, 364, 290, 207, 223, 146, 167, 189, 206, 504, 48, 49, 218, 46, 398, 44, 181, 41, 12, 13, 14, 190, 36, 447, 120, 336, 18, 20, 196, 197, 109, 233, 114, 20, 107, 139, 159, 160, 165, 170, 241, 367, 212, 489, 417, 481, 390, 257, 254, 347, 478, 258, 627, 274, 273, 370, 395, 266, 280, 334, 299, 234, 204, 205, 368, 366, 210, 211, 493, 383, 591, 202, 303, 43, 17, 19, 90, 479, 649, 126, 136, 116, 140, 162, 42, 40, 123, 35, 541, 509, 150, 120, 122, 106, 28
2	U Přejezdu	330, 331, 332, 333, 246
3	Nad Zahradnictvím	300, 419, 412, 403, 360, 361, 385, 376, 597, 607, 97, 542
4	K Helštýnu	3, 149, 63
5	Ke Studánce	2, 176, 430, 440, 442, 443, 444, 357, 469, 482, 474, 571, 263, 283, 265
6	Hřbitovní	175, 537, 524,
7	Na Nivách	588, 552, 528, 533, 285, 593, 561, 549, 409, 613, 269, 435
8	Hrádky	66, 158, 426, 460, 452, 449, 455, 450, 432, 425, 423, 289, 180, 557, 298, 545, 586, 286, 296, 506, 250, 483, 629, 517, 155, 187, 188, 99, 100, 559, 101, 476, 348, 642, 230, 572, 22, 179, 634, 249, 590, 349, 434, 270, 103, 323, 546, 130, 589, 603, 415, 532, 560, 148, 418, 94, 52, 618
9	U Kapličky	4, 11, 7, 8, 9, 186, 581, 573, 117, 619, 421, 505, 166, 582, 50
10	Pod Kameněm	37, 38, 153, 490, 491, 495, 496, 494, 507, 584, 500, 521, 487, 406, 81, 174, 451, 375, 32, 456, 33, 34, 121, 356, 275, 268, 335, 411, 408, 371, 320, 324, 311, 312, 401, 314, 315, 359, 355, 454, 350, 102, 271, 21, 352, 343, 381, 69, 310, 317, 420, 511, 609, 134, 397, 633, 400, 365, 338, 39
11	Na Lužníku	554, 606, 604, 630,
11a	Na Výsluní	595, 531, 543, 79,
11b	Pod Lužníkem	313, 407, 288
12	Pod Lesem	251, 252, 384, 388, 379, 191, 413, 118, 414, 463, 391, 382, 427, 30, 29, 448, 535, 278, 262, 587, 404, 16
13	Za Školou	231, 232, 23, 164, 287, 402, 480, 544, 530, 198
14	Lomená	293, 284, 242, 243, 387, 515, 636, 605, 611, 580, 628, 565, 640, 648
15	Barvířka	346, 201, 25, 163, 156, 372, 26, 389, 291, 345, 276, 277, 436, 292, 362, 209, 558, 279, 520, 522, 386, 344, 247, 464, 340, 67, 88, 473, 127, 466, 467, 462, 502, 135, 306, 15, 410, 422, 439, 503, 529, 465, 239, 301
16	U Bytovek	471, 458, 438, 453, 457, 302, 470, 461, 484, 488, 569, 393, 267, 380, 428, 429,
16a	U Školky	445, 446, 601, 553, 369, 485, 253, 459, 600, 556,
17	Rybníčky	295, 608, 538, 585, 154, 617, 54
18	Letní	55, 76, 112, 171, 526, 551, 631
19	Polní	578, 614, 579, 602, 612, 641, 632, 638, 615
20	Pod Jehličnou	62, 304, 563, 564, 322, 523, 519, 547, 527, 592, 499, 596, 583, 525, 472, 477, 342, 341, 394, 316, 373, 374, 396, 318, 57, 161, 56, 536, 534, 620, 647, 516
21	Bří Podmolů	6, 259, 260, 244, 261, 245, 235, 213, 214, 215, 216, 566, 264, 272, 405, 416, 431, 433, 339, 328, 399, 441, 305, 309, 510, 378, 639
22	Luční	327, 492, 353, 486, 326, 325, 575, 598, 635, 643, 644
23	V Břízkách	424, 497, 224, 337, 84, 562, 87, 132, 89, 594, 86, 539, 351, 27, 110, 10
24	Zahájení	131, 82, 129, 616, 85, 574, 550
25	Lesní	512, 610, 203, 308
26	U Ovčírny	570, 508, 92, 125, 91
27	Beskydská	319, 185, 240, 144, 219, 119, 168, 60, 637, 518, 555
28	Kulíšek	61, 437, 64, 358, 98, 108, 111, 599, 577, 281, 568, 294, 468, 576, 169, 96, 95, 177, 65
29	K Obrázku	152, 307, 128, 540, 68, 321, 59, 377, 645
30	Za Liptou	178, 172, 58,
31	Pod Horami	70, 71, 72, 73, 74, 75, 151, 513
32	Nová	622, 621, 646, 626, 625
33	U potoka	226, 227, 228, 229, 237, 282, 47
34	Paseky	124, 498, 77, 78, 138, 80, 115, 501, 51





50 300 350 m  
i.s. © Mapy.cz s.r.o., ©2011 NAVTEQ All rights reserved

